Ambasciata d'Italia
Asmara

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI UN VISTO PER AFFARI

DOCUMENTAZIONE DA PARTE DEL RICHIEDENTE:

1) Formulario per la domanda del visto d'ingresso – compilato, datato e firmato (il formulario può essere ritirato all'ingresso, presso il cancello d'entrata in Ambasciata).
2) Fototessera a colori (larghezza 35 mm, altezza 40 mm) recente (massimo 6 mesi), su sfondo bianco e con il viso scoperto, conforme agli standard ICAO https://www.icao.int/sites/default/files/FAL/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf .
3) Passaporto in corso di validità, il cui rilascio non sia superiore ai 10 anni e con una scadenza che superi di almeno tre mesi il periodo di soggiorno richiesto (e quindi del relativo visto) e con almeno due pagine libere;
4) Documentazione attestante l'attività commerciale in Eritrea e il "legame" con la Ditta italiana invitante;
5) Documentazione attestante la situazione economica in Eritrea: conto corrente bancario, licenze commerciali, fatture di attività commerciali, documenti attestanti proprietà immobiliari o di altro tipo, ecc…
6) Nel caso di dipendente pubblico, cedolino degli ultimi tre mesi di stipendio e dichiarazione dell'Ente di appartenenza che specifichi:
   - l'esatta qualifica,
   - l'incarico di lavoro ricoperto.

TUTTA la documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e/o inglese.

DOCUMENTAZIONE DA PARTE DELL'INVITANTE:

a) Lettera di invito, timbrata e firmata dal legale rappresentante, con indicate le motivazioni e l'attività' che sarà svolta dall'invitato;
b) copia documento d'identità del firmatario l'invito;
c) recente visura della camera di commercio;
d) documentazione comprovante l'attività commerciale precedente o in corso
e) **Assicurazione sanitaria** per l'invitato avente una copertura minima di EURO 30.000,00 (trentamila) per le spese mediche, di ricovero ospedaliero d'urgenza e per le spese di rimpatrio, valido in tutti gli stati Schengen;

Inoltre dovrà essere presentata prenotazione del biglietto aereo, con le date di andata e ritorno e prenotazione dell'albergo.

Tutta la documentazione deve **essere fatta pervenire al richiedente** il quale dovrà prendere, tramite telefono (tel. 121852), un appuntamento per la presentazione della domanda e effettuare il relativo colloquio/intervista.

Durante questa fase l'Ufficio Visti si riserva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione relativa alla richiesta di visto.

Qualora il richiedente non faccia rientro in Eritrea allo scadere del visto, l'Ufficio Visti segnalerà immediatamente alle Autorità competenti in Italia sia il nominativo della persona invitata nonché quello della persona o ente invitante, per tutti i seguiti di competenza previsti dalla legge in materia di immigrazione illegale.

Ambasciata d'Italia
Asmara

L'esito negativo della richiesta di visto di ingresso sarà comunicato all'interessato tramite un diniego scritto, in cui saranno indicati i motivi del diniego stesso, nonché le procedure per un eventuale ricorso avverso tale decisione, presso il competente T.A.R. del Lazio. Si rammenta inoltre che nel caso di diniego del visto, non è prevista la restituzione dell'importo pagato per l'istruzione della pratica.

Ogni singolo questionario di richiesta di visto dovrà essere presentato con la documentazione completa.
Una copia dei documenti di cui ai punti: a) – b) ed e) dovranno essere portati durante il viaggio all'estero per evitare possibili problemi alla frontiera di ingresso.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali riguardante il rilascio dei visti ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679.

Data:

Preso atto
Firma: _____